

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Воинский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым

Рассмотрено и согласовано
на заседании методического совета
Протокол № 2 от 25.10.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Директора МБОУ Воинский УВК
от 08.11.2016 № 571
Регистрационный номер 5.13

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообразовании учителя Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Воинский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, систематически повышать свой профессиональный уровень (ст.48, п.1, 7). Профессионализм является высшей ступенью выражения ценностного отношения педагога к своей деятельности, характеризуется уровнем компетентности, психологической и педагогической эрудированностью, пониманием требований государства и общества.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность учителей - предметников, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников УВК по самообразованию, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.

1.4. Работа педагогов по самообразованию является обязательной.

1.5. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

1.6. План по самообразованию утверждается руководителем школьного методического объединения.

2. Цели и задачи самообразования

2.1. Целью является повышение качества образовательного процесса на основе развития профессиональных компетенций учителя средствами самообразовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приёмами обучения и воспитания учащихся;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- создание банка методических находок;
- выявление передового опыта творчески работающих учителей.

3. Основные направления повышения самообразования:

3.1. Профессиональное направление:

- своевременно повышать квалификацию на курсах по дополнительным профессиональным программам;

- постоянно знакомиться с современными исследованиями ученых в области преподавания предмета;
- знакомиться с новыми примерными и авторскими программами по предмету, концепциями образования;
- изучать информационно-компьютерные технологии и внедрять их в учебный процесс;
- периодически проводить самоанализ своей профессиональной деятельности.

3.2. Психолого-педагогическое направление:

1. Совершенствовать свои знания в области современной психологии и педагогики.
2. Изучать современные психологические методики.

3.3. Методическое направление:

- изучать новую литературу по методике преподавания;
- знакомиться с новыми педагогическими технологиями, формами, методами и приемами обучения через предметные издания, через Интернет-сайты;
- изучать прогрессивный опыт коллег по организации инновационных форм уроков и внеурочных занятий;
- разрабатывать разные формы уроков, внеклассных мероприятий;
- создавать комплекты дидактических материалов;
- принимать активное участие в работе ШМО, РМО, методических семинаров различных уровней, в педагогических конкурсах;
- посещать уроки коллег, проводить открытые уроки, участвовать в обмене опытом;

3.4. Правовое

- изучать нормативно-правовые документы РФ в сфере образования, Министерства Образования РК, определяющих пути дальнейшего развития образования.

4. Работа над темой самообразования

4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- научно-методической темы школы;
- затруднений педагогов;
- педагогического стажа;
- специфики и индивидуальных интересов.

4.2. Учителю предоставляется право выбора темы самообразования.

4.3. Заявленные темы согласовываются с заместителем директора и утверждаются методическим советом школы.

4.4. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-х лет.

4.5. Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой самообразования.

4.6. Заместитель директора по учебной работе совместно с руководителем школьного методического объединения ведёт учёт тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

4.7. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал.

4.8. Формы предоставления материала могут быть различны:

- выступление (отчет) на заседании ШМО, РМО, методсовета, педсовета;
- теоретический, методический, практический семинар;

- практикум;
 - тренинг;
 - мастер- класс;
 - открытый урок;
 - статьи в журнале;
 - дидактический материал;
 - методическое пособие;
 - предметная неделя;
 - научно-методическая разработка и др.
4. 9.Результаты самообразовательной работы над темой сдаются в методический кабинет, являются доступными для использования другими педагогами.
- 4.10. Общие результаты подводятся в мае на заседании школьных методических объединений.
- 4.11. Наиболее значимый опыт работы педагога над темой самообразования может быть рекомендован к публикации в периодической печати, обобщению и распространению на различных уровнях.
- 4.12.Положение сопровождается приложениями:
- структура плана работы педагога над темой самообразования (приложение 1),
 - примерный план отчета по самообразованию (приложение 2),
 - титульный лист (приложение 3).

Приложение 1

Структура плана по самообразованию

- 1 Титульный лист
- 2.Цели и задачи самообразования.
3. Планирование работы по основным направлениям:
 - профессиональное,
 - психолого-педагогическое,
 - методическое,
 - правовое.
4. Работа над темой самообразования:

Тема самообразования:			
Цель изучения данной темы:			
План работы над темой по самообразованию:			
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Подведение итогов
1.	Поиск и составление списка литературы по теме самообразования (список пополняется в течение работы над темой)		

2.	Изучение состояния выбранной проблемы с позиции теории и передовой педагогической практики. (Посещаются уроки, анализируется литература, проводится анкетирование и тестирование учащихся и учителей.)		
3	Проектирование собственного педагогического поиска. (Определяются вопросы, цели, над которыми будет осуществляться работа, проектируется ожидаемый результат, разрабатываются критерии достижения целей, намечаются этапы продвижения в поиске.) Консультации у руководителей районных МО.		
4	Опытно-экспериментальная проверка своего самообразовательного образовательного проекта на базе классов, где работает учитель (анализ уроков, срезы работ по целям самообразования, фиксация результатов в сравнительных таблицах, вывод – то ли получено, что планировано было получить.)		
5	Подведение итогов Оформление и представление результатов самообразования.		

Приложение 2

Примерный план отчета по самообразованию

1. Обоснование выбора темы.
2. Цель и задачи работы над темой, сроки.
3. Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
4. Система мер решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
5. Какой достигнут результат.

Титульный лист

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Воинский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования
Краснопереконский район Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель школьного методического
объединения учителей

_____ / _____ /

Ф.И.О.

« _____ » _____ 2016 г

ПЛАН ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

учителя _____

предмет

МБОУ Воинский УВК

Ф.И.О.

год