



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ БРАТЬЕВ КОНДРАТОВЫХ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ ВОИНСКИЙ УВК ИМ.БРАТЬЕВ КОНДРАТОВЫХ)

**МУНИЦИПАЛЬНИЙ
БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
"ВОІНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС ІМЕНІ БРАТІВ КОНДРАТОВИХ"
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ
КРИМ**

вул. Леніна, 40А,
с. Воінка,
Красноперекіпський район,
Республіка Крим, 296033
тел./факс+7(36565)92518
<https://uvk-voinka.krymschool.ru/>
e-mail: kr-voinka-school@mail.ru
ОКПО 00809121; ОГРН 1149102177290;
ИНН/КПП 9106007732/910601001

**БЕЛЕДИЕ
ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕ "ВОИНКА ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ КОНДРАТОВ АГЪАЛАРНЫНЪ
АДЛЫ МЕКТЕБИ" БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ
ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ**

ул. Ленина, 40А
с. Воинка,
Красноперекіпський район,
Республика Крым, 296033
тел./факс+7(36565)92518
<https://uvk-voinka.krymschool.ru/>
e-mail: kr-voinka-school@mail.ru
ОКПО 00809121; ОГРН 1149102177290;
ИНН/КПП 9106007732/910601001

Ленина соькагы, 40А,
Воинка кою,
Красноперекіпск району,
Къырым Джумхуриети, 296033
тел./факс+7(36565) 92518
<https://uvk-voinka.krymschool.ru/>
e-mail: kr-voinka-school@mail.ru
ОКПО 00809121; ОГРН 1149102177290;
ИНН/КПП 9106007732/910601001

П Р И К А З

28.08.2023

с. Воинка

№ 438

Об организации перевозки обучающихся
к образовательной организации из
с. Источное, с. Новоивановка и обратно
домой в 2023/2024 учебном году

В соответствии со статьей 40 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 23.03.2020 №1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», на основании распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекіпського району от 21.08.2023 №355 "Об организации перевозки обучающихся к образовательным организациям и обратно в 2023/2024 учебном году",

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать перевозку обучающихся 1-11 классов к МБОУ Воинский УВК им. братьев Кондратовых и обратно домой в 2023/2024 учебном году;
2. Назначить ответственной за организацию подвоза обучающихся к школе и обратно заместителя директора Билец Светлану Васильевну.
3. Билец С.В.:
 - 3.1. До 28.08.2023 предоставить в административно- хозяйственный отдел МКУ «Центр обслуживания управления образования и молодежи и его подведомственных учреждений» согласованные маршруты движения школьных автобусов с ОГИБДД МО МВД по Красноперекіпському району Республики Крым.
 - 3.2. При организации перевозки детей неукоснительно придерживаться утвержденных маршрутов движения.
 - 3.3. В срок до 01.09.2023 г. утвердить:
 - списки обучающихся (приложение 1);
 - график перевозки обучающихся (приложение 2);

- маршрут движения транспортного средства, осуществляющего перевозку обучающихся (приложение 3).
- 3.4. На протяжении 2023/2024 учебного года регулировать график перевозки обучающихся из с. Источное (1 ходки утром, 1 ходки после окончания уроков), из с. Новоивановка (2 ходки утром, 2 ходки после окончания уроков).
- 3.5. Ознакомить учителей с графиком перевозки обучающихся, ответственных за сопровождение детей к школе и обратно.
- 3.6. Осуществлять ежедневный контроль ответственных лиц за безопасность жизни и здоровья обучающихся к ОУ и обратно.
- 3.7. Производить учет количества рейсов.
- 3.8. В случае срыва перевозки обучающихся оперативно информировать директора ОУ с указанием причин срыва и мерах, принятых для их устранения.
- 3.9. С целью контроля состояния перевозки обучающихся в конце каждой четверти анализировать данный вопрос на совещании при директоре.
4. Назначить сопровождающими при перевозке обучающихся:
- из с.Источное – Петренко Е.В.
 - из с.Новоивановка – Миллер Л.В., Курдюкова С.Н., Вильшун И.П., Тистечко Е.В.
5. Водителю автомобиля Журбенко С.И.:
- перед перевозкой детей проводить дезинфекцию всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств;
 - обрабатывать руки с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков при посадке и в пути следования.
6. Медицинскому работнику Юрченко Е.В. проводить предрейсовый и послересовый осмотр водителя.
- 7. Классным руководителям 1-11 классов:**
- 7.1. **01.09.2023** г. провести:
- классные часы на тему: «Предупреждение детского травматизма»,
 - первичный инструктаж по ТБ при перевозке детей с записью в журнале установленного образца.
- 7.2. Контролировать поведение обучающихся по приезду в школу, нахождение детей в фойе школы.
- 7.3. Запретить возвращение из школы обучающимся пешком в случае поломки автобуса или изменения расписания уроков.
- 7.4. Предусмотреть перевозку обучающихся в непредвиденных случаях рейсовым автобусом или дежурным автобусом.
8. Ответственность по приезду в школу обучающихся до начала уроков, возложить на дежурных учителей согласно графику.
9. Ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования возложить на сопровождающих при перевозке обучающихся (п.4).
10. Заместителю директора Горишней И.А. обеспечить соответствие школьного автобуса требованиям ГОСТ Р51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».
11. Заместителю директора разместить приказ на официальном сайте ОУ.
12. Приказ вступает в действие с 01.09.2023.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Грибачева

