



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ БРАТЬЕВ КОНДРАТОВЫХ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ ВОИНСКИЙ УВК ИМ.БРАТЬЕВ КОНДРАТОВЫХ)

**МУНИЦИПАЛЬНИЙ
БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
"ВОИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС ІМЕНІ БРАТІВ КОНДРАТОВИХ"
МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ
КРИМ**
вул. Леніна, 40А,
с. Войнка,
Красноперекопський район,
Республіка Крим, 296033
тел./факс+7(36565)92518
<https://uvk-voinka.krymschool.ru/>
e-mail: voinskij_uvk@krpero.rk.gov.ru
ОКПО 00809121; ОГРН 1149102177290;
ІНН/КПП 9106007732/910601001

БЕЛЕДИЕ
ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕ "ВОИНКА ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ
КОМПЛЕКСИ КОНДОРАТОВ АГъАЛАРНЫЙ
АДЛЫ МЕКТЕБИ" БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ
ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ
Къырым джумхуриети
Леннина сокъагы, 40А,
Войнка кою,
Красноперекопсксрайоны,
Къырым Джумхурнети, 296033
тел./факс+7(36565)92518
<https://uvk-voinka.krymschool.ru/>
e-mail: voinskij_uvk@krpero.rk.gov.ru
ОКПО 00809121; ОГРН 1149102177290;
ІНН/КПП 9106007732/910601001

ПРИЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ Воинский УВК
имени братьев Кондратовых
Протокол № 11 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Л.Г. Высоцкая
Регистрационный номер № 7.4

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном музее МБОУ Воинский УВК имени братьев Кондратовых

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Школьный музей является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Воинский учебно-воспитательный комплекс имени братьев Кондратовых» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (далее – Школа), действующей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» № 54-ФЗ, 26 мая 1996 года, а так же Концепцией Духовно-нравственного образования и развития личности гражданина России.

1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории и культуры, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.4. Руководство музеем осуществляется одним из назначенных руководителем школы педагогов, имеющих специальную курсовую подготовку в области организации музейной деятельности, с участием общественности.

1.5. Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея входят в состав Музейного фонда РФ и являются неотъемлемой частью культурного наследия народов РФ. Они подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются её задачами.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ:

2.1. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.2. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.3. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.4. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

2.5. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

3.1. Основной целью музея является расширение образовательного пространства для школьников, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщение к культуре своего народа; духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

3.2. Задачи музея:

- развитие интереса к истории родного края через краеведческую деятельность;
- организация досуга школьников;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- внедрение модульной организации дополнительного образования;
- развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися и населением микрорайона;
- формирование детско-взрослого актива, создание органов самоуправления - совета музея, совета содействия.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ:

4.2. В содержание работы музея входит организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества, создание детских объединений (клубов, секций и т.д.) по интересам, вечеров, дискуссий и др.

4.3. Актив музея организует встречи с жителями села, ветеранами войны и труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, другими интересными людьми.

4.4. Школьный музей принимает участие в традиционных муниципальных краеведческих чтениях школьников, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

5. СОВЕТ МУЗЕЯ:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музею тематики;
- систематически пополняет фонды и библиотеку музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах, туристических походах;
- ведет строгий учёт фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;

– проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ:

Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы школьников.

Вышеперечисленное возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива школы;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей имеет историко-краеведческий профиль.

Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом.

7. ФУНКЦИИ МУЗЕЯ.

Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников..

Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.

Развитие детского самоуправления

Документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

8. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУЗЕЯ.

Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школы.

Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

Текущую работу музея осуществляет совет музея. В целях оказания помощи музею может быть организован попечительский совет.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ (ЛИКВИДАЦИЯ) МУЗЕЯ.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создаётся специальная музейная комиссия. Собрания музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музее, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.