

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Воинский
учебно-воспитательный комплекс имени братьев Кондратовых»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым

Принято
Педагогический совет
МБОУ Воинский УВК
им.братьев Кондратовых
Протокол № ____ от ____ 2025

УТВЕРЖДАЮ
МБОУ Воинский УВК имени братьев
Кондратовых
_____ Е.В.Грибачева
Приказ № ____ от « ____ » ____ 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Компьютёнок»**

Направленность техническая
Срок реализации программы 1 год
Уровень ознакомительный
Возраст обучающихся 7-11 лет
Составитель: Педагог дополнительного образования
Учитель Лоханова Надежда Юрьевна

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа разработана в рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка», на основе требований:

1. Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
3. Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
4. Национального проекта «Образование» - Паспорт утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
5. Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
6. Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
7. Федерального проекта «Успех каждого ребенка» - Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3;
8. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
9. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
10. Приказа Минпросвещения России от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
11. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
12. Письма Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);
13. Письма Министерства образования и науки РФ от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных

дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социальному-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;

14. Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 6 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 (с изменениями на 10 сентября 2019 года);

15. «Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;

16. Устава МБОУ Воинский УВК имени братьев Кондратовых.

17. Положение о дополнительном образовании общеразвивающих программ в МБОУ Воинский УВК имени братьев Кондратовых утверждена Приказом №216 от 10.07.2024 г.

Направленность образовательной программы «Компьютенок» - техническая. Программа ориентирована на формирование умений обучающихся работать на компьютере, находить нужную информацию в различных информационных источниках (электронных энциклопедиях, Интернете), обрабатывать ее и использовать приобретенные знания и навыки в жизни.

Актуальность данной программы заключается в том, что обучающиеся младших классов проявляют большой интерес к работе на компьютере и обладают психологической готовностью к активной встрече с ним. Общение с компьютером увеличивает потребность в приобретении знаний, продолжении образования.

Новизна программы состоит в том, что расширена тематика программы за счёт включения в неё следующих вопросов: формирование современного правового информационного пространства; новые технологии. Изучение предмета дополнено большим количеством практических занятий; расширено применение методов контроля и управления образовательным процессом (тестирование, анализ результатов конкурсов, соревнований и др.).

Отличительные особенности данной образовательной программы заключаются в том, что программные средства, используемые в программе, обладают разнообразными графическими возможностями, понятным даже второкласснику. Эти программы русифицированы, что позволяет легко и быстро их освоить. Так как программы строятся по логическим законам, возможна организация разнообразной интересной деятельности с четким переходом от одного вида работы к другому, с конкретными указаниями, на что обратить внимание. При этом будет развиваться произвольное внимание

обучающихся. Несмотря на общие возрастные особенности, каждый обучающийся индивидуален в своем развитии, поэтому программа предусматривает индивидуальный подход к каждому обучающемуся. В качестве базового стандарта программного обеспечения рассматриваются: текстовый редактор WORD; графический редактор PAINT; POWERPOINT; электронные таблицы .

Все образовательные блоки предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельностно-практического опыта. Практические задания способствуют развитию у обучающихся творческих способностей, умения создавать проекты. Программа позволяет использовать и нетрадиционные формы работы. На занятиях большую роль играет демонстрационный материал, который представлен в виде презентаций. Наглядный материал в виде презентаций готовят и сами обучающиеся. Это позволяет развивать у обучающихся творческие способности, умение работать коллективно, умение работать с разными источниками информации, выступать перед аудиторией, отстаивать свою точку зрения, защищая свои проекты.

Педагогическая целесообразность.

Освоение подростками многогранного мира информационных технологий позволит им разумно оценить позитивные и негативные стороны виртуализации пространства и времени, грамотно выстроить собственные отношения и взаимодействия в информационном пространстве, расширить их общекультурный кругозор.

Все это способно содействовать снижению или, в идеале, предотвращению влияния отрицательных аспектов информатизации общества

Программа позволяет формирование умений и способов деятельности для решения практически важных задач по потребности в приобретении знаний, продолжении образования, желание научиться грамотно работать на компьютере. Программа подготовлена по принципу доступности учебного материала и соответствия его объема возрастным особенностям и уровню предварительной подготовки учащихся.

Адресат программы. Возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы от 7 до 11 лет.

Объем программы. Срок реализации дополнительной общеобразовательной программы – один год. На освоение полного курса отводится 34 часа. 1 час в неделю (1 академический час – 45 минут).

Уровень программы- - стартовый. Содержание программы предоставляет учащимся возможность приобрести базовый минимум знаний, умений и навыков в области информатики.

Формы обучения: очная, очно-заочная, дистанционная.

Особенности организации образовательного процесса

Программа рассчитана на групповые занятия. В целом состав группы остается постоянным, но может изменяться по следующим причинам: учащиеся могут быть отчислены при условии изменения места жительства, наличия противопоказаний по здоровью и в других случаях.

Программа предусматривает проведение занятий в различных формах организации деятельности учащихся:

- *фронтальная* – одновременная работа со всеми учащимися;
- индивидуально-фронтальная* – чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
- *групповая* – организация работы в группах;
- *индивидуальная* – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

В процессе реализации программы используются следующие формы организации занятий: теоретические и практические занятия, беседы, игры.

Режим занятий

Занятия проводятся 1 раз в неделю, их продолжительность составляет 1 академический час (45 минут).

Занятия проводятся в течение всего года.

При использовании электронных средств обучения (далее - ЭСО) во время занятий и перерывов должна проводиться гимнастика для глаз.

При использовании книжных учебных изданий гимнастика для глаз должна проводиться во время перерывов.

Для профилактики нарушений осанки во время перерывов должны проводиться соответствующие физические упражнения.

При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися.

Общая продолжительность использования ЭСО на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей старше 10 лет - 30 минут; компьютера - для детей 5-9 классов - 30 минут.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

Цель программы-помощь начинающему пользователю в овладении навыками работы на персональном компьютере, выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни.

Задачи программы:

Образовательные (обучающиеся):

- обучить основам информатики,
- обучить основным приемам работы с векторной, растровой и презентационной компьютерной графикой.

- дать представление об устройстве ПК, его характеристиках, принципе работы ПК, а также о компьютерной гигиене и технике безопасности;

-сформировать навыки работы с современными компьютерными технологиями для решения реальных профессиональных задач;

-выработать потребность использования компьютерных технологий при решении задач из повседневной жизни.

Воспитательные (личностные):

- формировать навыки вычислительного мышления;
- развить навыки поиска, получения и практического применения информационных ресурсов, предоставляемых посредством глобальной сети Интернет;
- развить индивидуальное внимание и память;
- помочь приобрести и развить навыки самостоятельной и коллективной работы.

Развивающиеся (метапредметные):

- сформировать чувства ответственности за выполняемую работу, последовательности в ее доведении до конца;
- усовершенствовать личностные качества, содействующие отношениям коллективизма, товарищества и взаимопомощи;
- задать установку на позитивную социальную деятельность в информационном обществе, недопустимости действий, нарушающих правовые и этические нормы работы с информацией.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ПРОГРАММЫ

Воспитательная работа в рамках программы направлена на воспитание чувства патриотизма и бережного отношения к русской культуре, ее традициям; уважение к культуре других стран и народов.

Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы, учащиеся привлекаются к участию (подготовке, проведению) в мероприятиях объединения, учреждения, района, республики: беседах, мастер-классах, выставках, конкурсах, соревнованиях.

Предполагается, что в результате проведения воспитательных мероприятий будет достигнут высокий уровень сплоченности коллектива, повышения интереса к занятиям и уровня личностных достижений.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| № | Название раздела, темы | Кол-во часов | | | Формы аттестации/контроля |
|----------|---|--------------|--------|----------|------------------------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1 | Введение | 1 | | | |
| 1.1 | Инструктаж по ТБ. Введение в предмет. Знакомство с предметом. Основные устройства ПЭВМ. Операционная система Windows. Знакомство с клавиатурой и мышью. | 1 | 1 | | Опрос |
| 2 | Компьютерная графика | 6 | | | |
| 2.1 | Графический редактор Paint: инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы | 1 | 1 | | Беседа, опрос |
| 2.2 | Графический редактор Paint: разработка и редактирование изображений | 1 | | 1 | Опрос |

| | | | | | |
|----------|---|----|---|---|--|
| 2.3 | Практическая работа | 1 | | 1 | Самостоятельная работа |
| 2.4 | | | | | |
| 2.5 | Графический редактор Paint: копирование элементов рисунка | 1 | 1 | | Самостоятельная работа |
| 2.6 | Практическая работа | | | 1 | Творческое задание, самостоятельная работа |
| 2.7 | Творческое задание | 1 | | 1 | Творческое задание, самостоятельная работа |
| 2.8 | Итоговая работа. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему:«Мой дом», «Моя школа») | 1 | | 1 | Творческое задание, самостоятельная работа |
| 3 | Текстовый редактор Word | 12 | | | |
| 3.1 | Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры | 2 | 1 | 1 | Беседа, опрос |
| 3.2 | Отработка навыков по набору текста. Использование и изменение шрифта, цвета текста | 2 | | 2 | Опрос |
| 3.3 | Текстовый редактор: титульная страница книги | 1 | | 1 | Беседа, опрос |
| 3.4 | Текстовый редактор: копирование, вставка и замена | 1 | | 1 | Практическая работа |

| | | | | | |
|----------|--|----------|---|---|--|
| | текста | | | | |
| 3.5 | Текстовый редактор: редактирование и форматирование | 2 | 1 | 1 | Беседа, опрос |
| 3.6 | Текстовый редактор: вставка объектов, редактор формул | 1 | | 1 | Беседа, практическая работа |
| 3.7 | Текстовый редактор: создание и редактирование таблиц, вставка символов | 1 | | 1 | Практическая работа |
| 3.8 | Практическая работа | 1 | | 1 | Практическая работа |
| 3.9 | Итоговая работа. Проект. Создание грамоты, календаря. | 1 | | 1 | Творческое задание, самостоятельная работа |
| 4 | Мастер созданий буклетов и брошюр | 4 | | | |
| 4.1 | Программа Publisher.Брошюра. Оформление | 2 | 1 | 1 | Беседа, опрос |
| 4.2 | Программа Publisher. Буклет. Оформление | 2 | 1 | 1 | Беседа, опрос |
| 5 | Компьютерные презентации Power Point | 5 | | | |
| 5.1 | Разработка презентаций | 2 | 1 | 1 | Беседа, опрос |

| | | | | | |
|----------|---|----------|---|---|--|
| 5.2 | Использование анимации в презентации | 1 | | 1 | Самостоятельная работа |
| 5.3 | Интерактивная презентация. Гиперссылка | 1 | | 1 | Опрос |
| 5.4 | Компьютерные презентации Power Point Проектная работа «Мой питомец», «Мой любимый учитель», «Мое хобби» | 1 | | 1 | Творческое задание, самостоятельная работа |
| 6 | Компьютеры в океане информации | 2 | | | |
| 6.1 | Информация. Количество информации. Получение, обработка, передача, хранение информации | 1 | 1 | | Беседа, опрос |
| 6.2 | Компьютерные вирусы, антивирусные программы | 1 | | 1 | Опрос |
| 7 | Компьютерные коммуникации | 4 | | | |
| 7.1 | Локальные и глобальные компьютерные сети Поисковые системы. Поиск | 1 | 1 | | Беседа, опрос |

| | | | | | |
|-----|------------------------|----|----|----|---------------|
| | информации в интернете | | | | |
| 7.2 | Электронная почта | 2 | 2 | | Беседа, опрос |
| | Всего: | 34 | 12 | 22 | |

Содержание программы

Раздел 1. Введение

1.1 Теория: Инструктаж по ТБ. Введение в предмет. Знакомство с предметом. Основные устройства ПЭВМ. Операционная система Windows. Знакомство с клавиатурой и мышью.

Практика: Включение и выключение компьютера, ввод паролей. Знакомство с устройством и работой клавиатуры и мыши. Запуск программ. Практическая работа «Знакомство»

Раздел 2. Компьютерная графика

2.1 Теория: Графический редактор Paint: инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы

Практика: Практическая работа «Знакомство с инструментами»

2.2 Теория: Графический редактор Paint: разработка и редактирование изображений

Практика: Практическая работа «Олимпийские кольца»

2.3 Теория: Графический редактор Paint: составление рисунка из геометрических фигур

Практика: Практическая работа «Гусеница»

2.4 Практика: Практическая работа «Морская звезда»

2.5 Теория: Графический редактор Paint: копирование элементов рисунка

Практика: Практическая работа «Гроздь винограда»

2.6 Практическая работа «Объемные кубы»

2.7 Творческое задание

2.8 Итоговая работа. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)

Раздел 3. Текстовый редактор

3.1 Теория: Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры

Практика: Практическая работа «Знакомство с программой»

3.2 Теория: Отработка навыков по набору текста. Использование и изменение шрифта, цвета текста.

Практика: Практическая работа «Разноцветные буквы»

3.3 Теория: Текстовый редактор Word: титульная страница книги

Практика: Практическая работа «Титульный лист»

3.4 Теория: Текстовый редактор: копирование, вставка и замена текста

Практика: Практическая работа «Найди ошибки»

3.5 Теория: Текстовый редактор: редактирование и форматирование документа

Практика: Практическая работа «Форматирование»

3.6 Теория: Текстовый редактор: вставка объектов, редактор формул.

Практика: Практическая работа «Формулы и объекты»

- 3.7 Практика: Текстовый редактор: создание и редактирование таблиц, вставка символов
- 3.8 Практическая работа
- 3.9 Итоговая работа. Проект. Создание грамоты, календаря

Раздел 4. Мастер созданий буклотов и брошюр

- 4.1 Теория: Программа Publisher. Брошюра. Оформление
- Практика: Практическая работа «Брошюра»
- 4.2 Теория: Программа Publisher. Буклет. Оформление
- Практика: Практическая работа «Буклет»

Раздел 5. Компьютерные презентации PowerPoint

- 5.1 Теория: Разработка презентаций
- Практика: Практическая работа «Презентация»
- 5.2 Теория: Использование анимации в презентации
- Практика: Практическая работа «Создание и настройка анимационных эффектов»
- 5.3 Теория: Интерактивная презентация. Гиперссылка
- Практика: Практическая работа «Гиперссылки»
- 5.4 Теория: Компьютерные презентации PowerPoint. Проектная работа «Мой питомец», «Мой любимый учитель», «Мое хобби»

Раздел 6. Компьютеры в океане информации

- 7.1 Теория: Информация. Количество информации. Получение, обработка, передача, хранение информации.
- Практика: Решение задач на количество информации
- 7.2 Теория: Компьютерные вирусы, антивирусные программы

Раздел 7. Компьютерные коммуникации

- 9.1 Теория: Локальные и глобальные компьютерные сети. Поисковые системы.
- 9.2 Теория: Электронная почта

Планируемые результаты

Результаты освоения программного материала оцениваются по трём базовым уровням и представлены соответственно личностными, метапредметными и предметными результатами.

Личностные результаты:

- дисциплинированность, трудолюбие, упорство в достижении поставленных целей;
- умение управлять своими эмоциями в различных ситуациях;
- умение оказывать помощь своим сверстникам.

Метапредметные результаты.

Регулятивные универсальные учебные действия:

- умение определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- умение находить ошибки при выполнении заданий и уметь их исправлять;
- умение объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;
- умение следовать при выполнении задания инструкциям учителя;
- умение понимать цель выполняемых действий.

Познавательные универсальные учебные действия:

- перерабатывать полученную информацию, делать выводы;
- осуществлять поиск информации с помощью ИКТ.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- умение договариваться и приходить к общему решению, работая в паре, группе;
- координировать различные позиции во взаимодействии с одноклассниками;
- принимать общее решение;
- контролировать действия партнёра в парных упражнениях;
- умение участвовать в диалоге, соблюдать нормы речевого этикета, передавать в связном повествовании полученную информацию.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности. должны знать:

- правила техники безопасности;
- основные устройства ПК;
- что такое информация; виды информации; средства получения, хранения, передачи информации;
- правила работы за компьютером;
- назначение и работу графического редактора PAINT;
- возможности текстового редактора WORD;
- назначение и работу программы PowerPoint;
- понятия локальных и глобальных сетей;
- основы Интернет;

- иметь представление о компьютерных вирусах;
- иметь представление об антивирусных программах;
- что такое алгоритм, формы записи алгоритмов, основные символы блок-схем алгоритмов, структуры алгоритмов;
- работу электронной почты;
- назначение и возможности электронных таблиц Excel;
- основные понятия программного обеспечения (базовое и сервисное ПО);
- программы архиваторы;

должны уметь:

- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- включить, выключить компьютер;
- работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);
- запустить нужную программу, выбирать пункты меню, правильно закрыть программу.
- свободно набирать информацию на русском и английском регистре;
- запускать нужные программы, выбирать пункты меню, правильно закрыть программу.
- Работать с программами Word, Paint, Excel, Power Point;
- работать с электронной почтой;
- создавать презентацию, используя все возможности PowerPoint;
- составлять и защищать творческие мини-проекты.

РАЗДЕЛ 2.

КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

Календарный учебный график

1. Продолжительность учебного года

| начало учебного года | конец учебного года | продолжительность учебного года |
|----------------------|---------------------|---------------------------------|
| 1 сентября | 26 мая | 34 недель |

2. Сроки реализации программы

| Сроки реализации | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Кол-во учебных недель | Кол-во учебных часов в год |
|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| 1 год | 1 сентября | по мере реализации программы | 34 | 34 часов |

3. Режим занятий. Режим работы в период школьных каникул

| Режим занятий | Режим работы в период школьных каникул |
|--|--|
| Занятия проводятся 1 раз в неделю, их продолжительность составляет 1 академический час с перерывом в 15 минут. | Занятия проводятся в течение всего года. |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение

- Ноутбук.
- Интерактивная доска
- Ноутбуки для обучающихся.

Требуемое программное обеспечение:

Операционное:

Microsoft Windows 7 / Microsoft Windows 8/
Microsoft Windows 10/Linux Mint 20, Edubuntu, RosaLinux

Прикладное:

- Microsoft Office 2007 / Microsoft Office 2010;
 - Microsoft Office Picture Manager;
 - Microsoft Power Point
 - Microsoft Publisher
 - Notepad++/ Sublime Text 3;
 - Интернет-браузеры последних доступных для скачивания версий:
(Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer)
-

Специальное:

- Архиваторы;
- Файловый менеджер;

Кадровое обеспечение

Для успешной реализации образовательной программы необходимо квалифицированное кадровое обеспечение:

– лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»;

Педагог, реализующий программу, должен регулярно проходить курсы повышения квалификации.

Методическое обеспечение программы

1. Особенности организации образовательного процесса: очная; при необходимости – с применением электронного обучения.

2. Форма организации образовательного процесса: индивидуальная, групповая, индивидуально-групповая.

3. Формы организации учебного занятия: теоретические и практические занятия, беседы, опросы, игры.

4. Используются различные педагогические технологии:

— *проблемного обучения* – учащиеся самостоятельно находят пути решения той или иной задачи, поставленной педагогом, используя свой опыт, творческую активность;

— *дифференцированного обучения* – используется метод индивидуального обучения;

— *личностно-ориентированного обучения* – через самообразование происходит развитие индивидуальных способностей;

— *развивающего обучения* – учащиеся вовлекаются в различные виды деятельности;

— *игрового обучения* – через игровые ситуации, используемые педагогом, происходит закрепление пройденного материала (различные конкурсы, викторины и т.д.);

— *здоровьесберегающие технологии* - проведение физкультурных минуток, пальчиковой гимнастики во время занятий, а также беседы по правилам дорожного движения, «Минуток безопасности» перед уходом учащихся домой.

5. Методы обучения.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, рассказ, лекция и т.д.);
- наглядный (показ видео и мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу и др.);
- практический (выполнение работ по инструкционным картам, схемам и др.).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный (дети воспринимают и усваивают готовую информацию);
- репродуктивный (учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности);
- частично-поисковый (участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом);
- исследовательский (самостоятельная работа учащихся).

6. Методические материалы включают в себя методическую литературу и методические разработки для обеспечения учебно-воспитательного процесса (календарно-тематическое планирование, годовой план воспитательной работы, планы-конспекты занятий, дидактические

материалы и т.д.), являются приложением к программе, хранятся у педагога дополнительного образования и используются в учебно-воспитательном процессе.

7. Дидактическое обеспечение программы располагает широким набором материалов и включает:

- видео- и фотоматериалы по разделам занятий;
- литературу для учащихся по техническому творчеству (журналы, учебные пособия, книги и др.);
- методическую копилку игр (для физкультминуток и на сплочение детского коллектива);
- иллюстративный материал по разделам программы (ксерокопии, рисунки, таблицы, тематические альбомы и др.);
- раздаточный материал (шаблоны, карточки);

Формы аттестации

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей проходит через их участие в:

- опросах; решении практических задач; самостоятельной работе;
- написании индивидуального проекта; защите проекта.

Входной контроль – проводится с целью изучения отношения ребенка к выбранной деятельности, его способностей и достижений в этой области, личностных качеств ребенка. Входной контроль заключается в опросе.

Текущий контроль – проводится в течение года по окончании изучения темы в форме самостоятельной работы.

Промежуточный контроль – проводится по окончании изучения раздела, с целью изучения динамики освоения ребенком предметного содержания в форме выполнения практических заданий.

Итоговый контроль – проводится в конце обучения по программе с целью определения изменения уровня творческих способностей каждого ребенка, определения результатов обучения в форме защиты индивидуального проекта.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: выполненные практические задания, дипломы.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: выполненные практические задания, индивидуальный проект, конкурсы.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы для педагога:

1. Макарова Н. В. (под ред.). Информатика (начальный курс). - С.-Пб.: изд. Питер, 2001. – 160 с.
2. Холодова О.А. Юным умникам и умницам: Задания по развитию познавательных способностей. М.: Издательство РОСТ -276с., 2007.
3. Лопарев С.А., Болдырев С.Н., Фомин А.А. Основы компьютерной грамотности. - Тольятти: ТГУ, 2008. – 100 с
4. Лопарев С.А., Болдырев С.Н., Фомин А.А. Основы работы в сети Интернет. - Тольятти: ТГУ, 2008. – 89 с. 7. Вильямс Р., Маклин К. Компьютеры в школе. - М.: Прогресс, 1988. – 336 с.

Интернет-источники:

1. Образовательный портал для подготовки к экзаменам [Электронный источник] – URL:<http://inf.reshuege.ru/>
2. Официальный сайт ООО «Инфоурок» - курсы, тесты, видеолекции, материалы для учителей[Электронный источник] – URL: <https://infourok.ru/>

Список литературы для обучающихся:

1. Подготовленная педагогом раздаточный материал (карточки, инструкции по выполнению).

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка результативности обучающихся по образовательной программе осуществляется по двенадцати балльной системе и имеет три уровня оценивания: Высокий (9-12 баллов); Средний (5-8 баллов); Слабый (1-4 балла).

Критерии выявления образовательных результатов учащихся:

1. Владение теоретическими знаниями.
2. Применение знаний, умений, навыков на практике.
3. Учебно-коммуникативные умения.
4. Учебно-организационные умения и навыки.

Каждый критерий оценивается от 1-4 баллов. Общий балл оценки обученности составляет сумма баллов по всем критериям. Максимальное количество баллов - 12.

Определение уровня освоения программы:

Высокий уровень от 9 до 12 баллов:

- свободное оперирование знаниями, умениями и навыками, полученными на занятиях;

- свобода восприятия теоретической информации;
- высокая активность, быстрота включения в деятельность, в коллективную работу (инициативность);
- большая степень самостоятельности и качество выполнения практических заданий;
- свобода владения материалами и оборудованием;
- широта кругозора;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- ответственность при выполнении работы.

Средний уровень от 5 до 8 баллов:

- хорошее оперирование знаниями, умениями и навыками, полученными на занятиях;

- невысокая степень активности, невысокая инициативность;
- небольшая степень самостоятельности при выполнении заданий, когда ребёнок нуждается в дополнительной помощи педагога;
- не очень высокое качество выполнения практических заданий.

Слабый уровень от 1 до 4 баллов:

- слабое оперирование знаниями, умениями, полученными на занятиях;

- слабая активность включения в деятельность, выполняет работу только по конкретным заданиям;
- слабая степень самостоятельности при выполнении практических заданий (выполнять задания только с помощью педагога);

- обучающийся проявляет интерес к деятельности, но его активность наблюдается только на определенных этапах работы.

МЕТОДИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ.
План-конспект занятия.

Тема: Графический редактор Paint: инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы.

Цель: познакомить учащихся с растровым графическим редактором Paint, рассмотреть инструменты рисования, учить составлять простые изображения;

Задачи:

Образовательные : обеспечить в ходе урока знакомства с графическим редактором Paint, рассмотреть инструменты рисования, учить составлять простые изображения;

Воспитательная: воспитывать культуру информационного и межличностного общения, прививать интерес к информационным технологиям.

Развивающая: развивать логико – алгоритмическое мышление, память, внимание, связную речь;

Оборудование: ноутбук, интерактивная доска.

Ход урока.

- **Организационное начало.**
- **Работа по осмыслиению и усвоению нового материала.**
- Сообщение темы и цели урока.
- Первичное восприятие нового материала.

Графический редактор Paint предназначен для работы с растровыми изображениями - изображениями, построенными из множества отдельных цветных точек (пикселов), подобно тому как формируется изображение на экране монитора. Каждое растровое изображение имеет определённый размер по вертикали и горизонтали (измеряется в пикселях) и использует фиксированное заданное ранее число цветов.

Обычно графический редактор Paint запускают командой **Пуск - Программы - Стандартные - Графический редактор Paint**. После запуска на экране открывается рабочее окно программы Paint. Оно состоит из нескольких областей.

Основную часть окна составляет рабочая область. Рисунок может занимать как часть рабочей области, так и всю её, и даже выходить за её пределы. В последнем случае по краям рабочей области появляются полосы прокрутки. На границах рисунка располагаются маркеры изменения размера (тёмные точки в середине сторон и по углам рисунка).

Слева от рабочей области располагается панель инструментов. Она содержит кнопки инструментов для рисования. При выборе инструмента в нижней части панели может появиться окно для дополнительной настройки его свойств.

Ниже рабочей области располагается палитра. Она содержит набор цветов, которые можно использовать при рисовании. Если нужный цвет в палитре отсутствует, его можно создать и заменить им любой из цветов палитры.

Инструменты рисования



Инструменты рисования

Панель инструментов программы Paint содержит набор инструментов, предназначенный для создания рисунков разных типов. Нужный инструмент выбирают нажатием на соответствующей кнопке.

Инструменты свободного рисования

Инструменты свободного рисования позволяют создавать произвольные фигуры. Рисование этих инструментов осуществляется путём протягивания мыши: при движение указателя за ним остаётся след. Многие графические редакторы имеют специальный инструмент - набивку. В редакторе Paint такого инструмента нет, но мы можем работать с кистью методом набивки. В этом случае инструмент не протягивают, а устанавливают в нужное место, после чего производят щелчок.



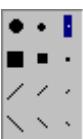
Карандаш

Позволяет провести линию толщиной в один пиксель. Чтобы линия была строго горизонтальной или вертикальной, во время рисования надо удерживать нажатой клавишу SHIFT. Этот приём действует и во многих других программах.



Кисть

Позволяет провести более широкую линию. Вид этой линии определяется формой кисти, которую выбирают в окне под панелью инструментов.



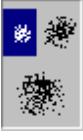
Ластик

Служит для стирания изображения. Размер ластика выбирают в окне под панелью инструментов.



Распылитель

Создаёт "размытое" пятно в соответствии с настройками в окне под панелью инструментов. Использовать распылитель удобно тогда, когда точная форма изображения необязательна - при рисовании облаков, дыма, крон деревьев... Иногда с распылителем, как и с кистью, работают методом набивки.



Инструменты рисования линий

Прямую линию рисуют методом протягивания. Нажатие клавиши SHIFT позволяет провести линию строго горизонтально, вертикально или под углом в 45 градусов.



Линия

Используют для проведения прямых линий. Толщину линий задают в окне под панелью инструментов.



Кривая

Используют для рисования кривых. Рисунок выполняют в три приёма. Сначала проводят отрезок прямой, концы которого совпадают с концами отрезка будущей кривой. Затем этот отрезок дважды изгибают. Каждый изгиб производится щелчком мыши в стороне от отрезка и протягиванием указателя.



Инструменты рисования стандартных фигур

Ряд инструментов графического редактора Paint позволяет рисовать стандартные геометрические фигуры. Рисование выполняют протягиванием мыши. При выборе инструмента окно под панелью инструментов позволяет задать способ заполнения фигуры. Есть три способа заполнения. В первом рисуется только контур фигуры. Во втором случае контур фигуры рисуется основным цветом, а заполнение производится дополнительным цветом. В третьем случае и контур, и внутренняя область фигуры заполняются одним дополнительным цветом.

Основной цвет выбирают щелчком левой кнопки мыши на палитре, а дополнительный цвет - щелчком правой кнопки.

Правильная фигура (круг, квадрат) образуется, если при рисовании удерживать нажатой клавишу SHIFT.



Эллипс

Позволяет рисовать овалы и окружности.



Прямоугольник

Позволяет рисовать прямоугольники.



Скруглённый прямоугольник

Позволяет рисовать прямоугольники со скруглёнными краями.



Многоугольник

Позволяет рисовать произвольные многоугольники. Его стороны рисуют последовательно методом протягивания. Контур замыкают протягиванием указателя к начальной точке.



Заливка областей



Заливка

Служит для закрашивания одноцветных областей другим цветом. Чтобы закрасить область, достаточно щёлкнуть внутри неё. Все граничащие друг с другом точки изменят цвет на новый.

Чтобы обеспечить правильную работу инструмента Заливка, закрашиваемая область должна иметь сплошной контур. Если в границе имеется "просвет", то краска через него "вытечет" и закрасит прочие части рисунка. В этом случае следует немедленно отменить операцию комбинацией клавиш **CTRL+Z**.

Исполнение надписей

Графический редактор Paint позволяет создавать рисунки, содержащие надписи. Такие надписи становятся частью рисунка, и их текст впоследствии нельзя редактировать иначе как очисткой и повторным вводом.



Надпись

Используют для создания надписи.

Создание текста выполняют в три приёма.



Сначала необходимо создать рамку, внутри которой будет размещён текст надписи. Эта рамка всегда имеет прямоугольную форму и создаётся методом протягивания. На первом этапе размер рамки не важен - его можно изменить путём перетаскивания маркеров изменения размера.

Текстовая рамка - особый объект. Создав рамку щёлкните внутри неё - появится текстовый курсор и откроется дополнительная панель - Панель атрибутов текста, позволяющая выбрать гарнитуру, размер и начертание используемого шрифта.

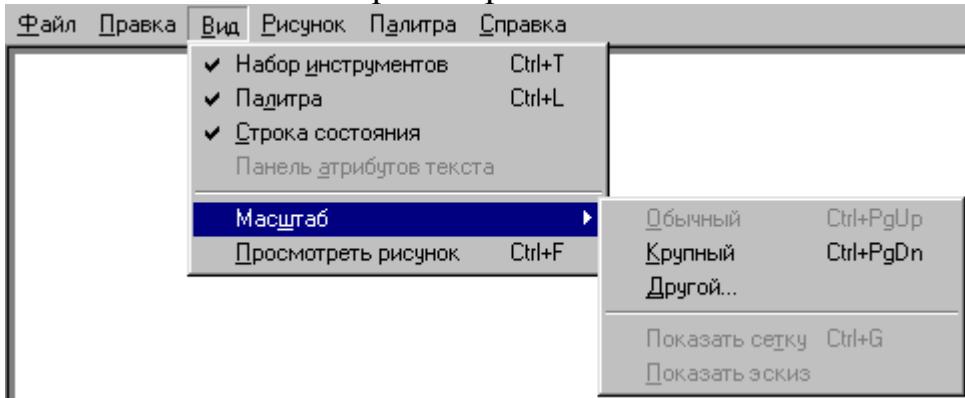


В системе Windows есть много разнообразных шрифтов. Разные шрифты выглядят по разному. Выбрать нужный шрифт мы можем сами. Для этого достаточно щёлкнуть на раскрывающейся кнопке и выбрать нужный шрифт. Те шрифты, у которых в скобках написано "Кириллица" или они имеют окончание "Суг", имеют русские буквы.

Раскрывающийся список справа, в котором стоят цифры, позволяет задать размер букв. Этот размер задаётся в пунктах. Максимальный размер шрифта, который можно выбрать таким способом, это 72 пункта. А что делать, если нам нужен шрифт больших размеров? На первый взгляд это сделать нельзя, но есть одна маленькая хитрость. Число, которое установлено в поле списка, можно поправить вручную. Для этого нужно установить указатель в это поле и щёлкнуть левой кнопкой мыши. Число окрасится в синий цвет и его можно изменить, введя с клавиатуры новое значение.

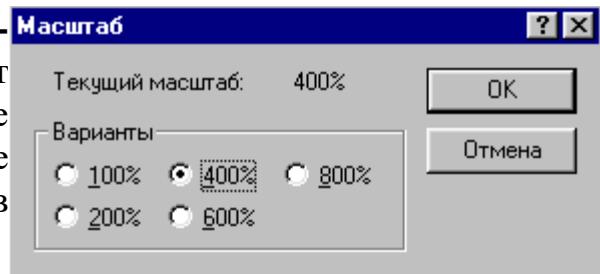
Кнопки **Ж**, **К** и **Ч** служат для того, чтобы изменять внешний вид текста. Если нажать кнопку **Ж**, то текст будет более жирным; если нажать кнопку **К**, то текст будет наклонным; кнопка **Ч** делает текст подчёркнутым.

Изменение масштаба просмотра



При работе с большим рисунком некоторые детали могут выглядеть так мелко, что их трудно прорисовать. Графический редактор Paint позволяет изменить масштаб изображения.

- Команда меню **Вид - Масштаб - Крупный** увеличивает масштаб изображения в четыре раза.
- Команда **Вид - Масштаб - Другой (или Выбрать)** открывает диалоговое окно, позволяющее выбрать масштаб. Максимальное увеличение изображения - в восемь раз.
- Команда **Вид - Масштаб - Показать эскиз (или Окно масштаба 100%)** позволяет показать часть изображения в небольшом окне в обычном масштабе для быстрой оценки внесённых изменений.
- Команда **Вид - Масштаб - Показать сетку** позволяет показать сетку для более удобной работы с изображением в некоторых случаях.

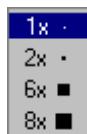


Ещё один способ изменения масштаба состоит в использовании инструмента Масштаб.

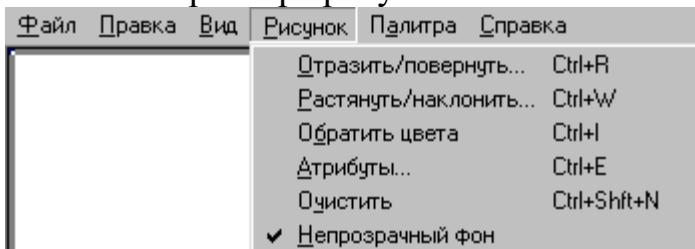


Масштаб

Когда данный инструмент выбран, в окне под панелью инструментов можно задать нужный масштаб, после чего щёлкнуть в нужном месте рабочей области.



Изменение размера рисунка



В отличии от изменения масштаба просмотра, это изменение реального размера рисунка. Например, если предполагается, что рисунок будет отображаться на экране, имеющим разрешение 800×600 пикселов, нет смысла делать его размер 640×480 или 1024×768 пикселов. Для задания размера рисунка служит команда **Рисунок - Атрибуты**.

В отличии от изменения масштаба просмотра, это изменение реального размера рисунка. Например, если предполагается, что рисунок будет отображаться на экране, имеющим разрешение 800×600 пикселов, нет смысла делать его размер 640×480 или 1024×768 пикселов. Для задания размера рисунка служит команда **Рисунок - Атрибуты**.

По этой команде открывается диалоговое окно Атрибуты, в котором можно выбрать размеры рисунка, установить единицу измерения (пиксели применяются для подготовки экранных изображений, а дюймы или сантиметры - для подготовки печатных документов) и выбрать палитру (чёрно-белую или цветную).

Сохранение рисунка

Как и в других приложениях ОС Windows, сохранение происходит командами **Файл - Сохранить** или **Файл - Сохранить как**. В ОС Windows 95 редактор Paint сохраняет рисунки в формате .BMP. В ОС Windows 98 графический редактор Paint имеет более широкие возможности, касающиеся обработки файлов других форматов. Файлы в формате .BMP отличаются большими размерами, но зато с ними работают все приложения Windows.

Система Windows 98 ориентирована на работу в Интернете, а там не принято передавать по медленным каналам связи файлы больших объёмов. Поэтому в системе Windows 98 редактор Paint позволяет сохранять файлы изображений в форматах .GIF и .JPG, дающих меньшие размеры файлов.

Операции с цветом

Панель инструментов программы Paint содержит и некоторые другие инструменты, к которым мы вернёмся позже, а сейчас поговорим о том, как можно задавать цвета для рисования.

В нижней части окна программы Paint находится палитра цветов. Она содержит небольшой набор разных цветов для выбора, а также особое окно слева с двумя наложенными квадратами.



Верхний квадрат соответствует цвету переднего плана.

Нижний квадрат определяет фоновый цвет.

В графическом редакторе Paint большинство операций можно выполнять используя и цвет переднего плана, и фоновый цвет.

Если операция производится с использованием левой кнопки мыши, применяется цвет переднего плана.

При использовании правой кнопки мыши применяется фоновый цвет.

Это относится к операциям свободного рисования, создания прямых и кривых линий и Заливки. Инструмент ластик всегда заполняет очищаемую область фоновым цветом. Стандартные геометрические фигуры заполняются также всегда фоновым цветом.

Чтобы выбрать цвет в качестве цвета переднего плана необходимо щёлкнуть по нему в палитре левой кнопкой мыши. Для выбора фонового цвета выполняется щелчок по нему в палитре правой кнопкой мыши.

Если нужного цвета в палитре не оказалось, следует дважды щелкнуть по любому месту палитры или дать команду **Палитра - Изменить палитру** или **Параметры - Изменить палитру** (это зависит от версии программы). По этим командам открывается диалоговое окно "Изменение палитры", позволяющее сформировать новый цвет.

Если нужно использовать цвет, который уже есть на рисунке, необходимо воспользоваться инструментом Выбор цветов (в некоторых программах -- Пипетка).



Пипетка

Выбрав этот инструмент, следует щелкнуть на нужной точке рисунка. Ее цвет будет выбран в качестве основного цвета при нажатии левой кнопки мыши, в качестве фонового цвета при нажатии правой кнопки.

ФИЗМИНУТКА

Работа с объектами.

Выбор и копирование фрагментов изображения.

Для вставки элемента изображения в другой документ или его копирование внутри данного документа необходимо сначала воспользоваться инструментами выделения графического редактора Paint.



Выделение произвольной области

Инструмент выделения произвольной области рисунка позволяет выделить элемент любой геометрической формы. Для этого достаточно обвести нужный элемент, удерживая нажатой левую кнопку мыши.



Выделение прямоугольной области

Инструмент выделения прямоугольной области позволяет выделить прямоугольную область рисунка. Для этого достаточно протянуть рамку из левого верхнего угла выделяемой области в правый нижний угол.



После выделения с объектом можно работать как с отдельным элементом. Перемещение объекта осуществляется протягиванием мыши. При удерживании нажатой клавиши CTRL происходит копирование рисунка. Если удерживать нажатой клавишу SHIFT, то рисунок будет многократно копироваться. Это свойство используется при создании бордюров, рамок и различных орнаментов. Дополнительные свойства под панелью инструментов позволяют использовать или игнорировать фон под выделенным фрагментом.

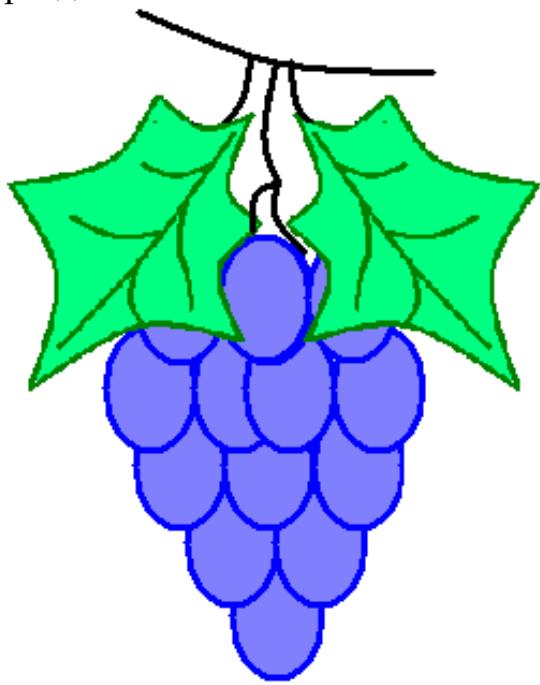
Перемещения объекта из одного рисунка в другой можно осуществить двумя способами: открыв два окна редактора, перетащить рисунок из одного рисунка в другой или, скопировав элемент в системный буфер обмена нажатием комбинаций клавиш CTRL+INSERT или CTRL+C, вставить в рисунок нажатием комбинаций клавиш соответственно SHIFT+INSERT или CTRL+V.

ФИЗМИНУТКА ДЛЯ ГЛАЗ

Обобщение

III. Практическая работа

Гроздь



- Гроздь.
- Сохранить рисунок под именем «Виноградная гроздь».

- Откройте графический редактор Paint.
- Нарисуйте виноградную гроздь.
- Инструментом Эллипс нарисовать контур ягоды.
- Инструментом Заливка закрасить внутреннюю область ягоды.
- Скопировать ягоду.
- Используя копию ягоды, составить укрупненный объект из нескольких ягод.
- Из укрупненных фрагментов составить гроздь.
- Нарисовать виноградный лист.
- Отразить полученную копию слева направо.
- Присоединить листья к виноградной грозди.

Рефлексия.

Давайте поделимся впечатлениями об уроке.

- Сегодня я узнал(а)...
- Сегодня на уроке я повторил(а)...
- У меня получилось...
- У меня возникали трудности при...
- Теперь я умею...
- Знания и умения, полученные на уроке...
- Я оцениваю свою работу на уроке...

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Воинский
учебно-воспитательный комплекс имени братьев Кондратовых» муниципального
образования Краснoperекопский район Республики Крым

Принято
Педагогический совет
МБОУ Воинский УВК
им.братьев Кондратовых
Протокол № __ от _____ 2025

УТВЕРЖДАЮ
МБОУ Воинский УВК имени братьев
Кондратовых
_____ Е.В.Грибачева
Приказ № __ от «__» _____ 2025 г.

Календарно-тематическое планирование
к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«Компьютенок»
на 2025-2026 учебный год

с.Воинка

2025 г.

Календарно-тематическое планирование
Название кружка: «Компьютенок»

| № п/ п | Сроки выполнени я | | Название темы занятия | Прим ечани е |
|--------------|-------------------------|------|---|--------------------|
| | план | факт | | |
| 1 | | | Инструктаж по ТБ. Введение в предмет. Знакомство с предметом. Основные устройства ПЭВМ. Операционная система Windows. Знакомство с клавиатурой и мышью. | |
| | | | Компьютерная графика | |
| 2 | | | Графический редактор Paint: инструментарий программы Paint. Меню и палитра инструментов, сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы | |
| 3 | | | Графический редактор Paint: разработка и редактирование изображений | |
| 4 | | | Практическая работа | |
| 5 | | | Графический редактор Paint: копирование элементов рисунка | |
| 6 | | | Практическая работа | |
| 7 | | | Творческое задание | |
| 8 | | | Итоговая работа. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему:«Мой дом», «Моя школа») | |
| | | | Текстовый редактор Word | |
| 9 | | | Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры | |
| 10 | | | Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры | |
| 11 | | | Отработка навыков по набору текста. | |

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| | | | Использование и изменение шрифта, цвета текста | |
| 12 | | | Отработка навыков по набору текста. Использование и изменение шрифта, цвета текста | |
| 13 | | | Текстовый редактор: титульная страница книги | |
| 14 | | | Текстовый редактор: копирование, вставка и замена текста | |
| 15 | | | Текстовый редактор: редактирование и форматирование | |
| 16 | | | Текстовый редактор: редактирование и форматирование | |
| 17 | | | Текстовый редактор: вставка объектов, редактор формул | |
| 18 | | | Текстовый редактор: создание и редактирование таблиц, вставка символов | |
| 19 | | | Практическая работа | |
| 20 | | | Итоговая работа. Проект. Создание грамоты, календаря. | |
| | | | Мастер созданий буклетов и брошюр | |
| 21 | | | Программа Publisher.Брошюра. Оформление | |
| 22 | | | Программа Publisher.Брошюра. Оформление | |
| 23 | | | Программа Publisher. Буклет. Оформление | |
| 24 | | | Программа Publisher. Буклет. Оформление | |
| | | | Компьютерные презентации Power Point | |
| 25 | | | Разработка презентаций | |
| 26 | | | Разработка презентаций | |
| 27 | | | Использование анимации в презентации | |
| 28 | | | Интерактивная презентация. Гиперссылка | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 29 | | | Компьютерные презентации Power Point Проектная работа «Мой питомец», «Мой любимый учитель», «Мое хобби» | |
| | | | Компьютеры в океане информации | |
| 30 | | | Информация. Количество информации. Получение, обработка, передача, хранение информации | |
| 31 | | | Компьютерные вирусы, антивирусные программы | |
| | | | Компьютерные коммуникации | |
| 32 | | | Локальные и глобальные компьютерные сети Поисковые системы. Поиск информации в интернете | |
| 33 | | | Электронная почта | |
| 34 | | | Электронная почта | |

Лист коррекции кружка «Компьютенок»

План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Воспитательная работа в рамках программы направлена на воспитание чувства патриотизма и бережного отношения к русской культуре, ее традициям; уважение к высоким образцам культуры других стран и народов; развитие доброжелательности в оценке творческих работ товарищей и критическое отношение к своим работам; воспитание чувства ответственности при выполнении своей работы.

Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы, учащиеся привлекаются к участию (подготовке, проведению) в мероприятиях кружка, учреждения, города, благотворительных акциях, выставках, мастер-классах, лекциях, беседах и т.д.; в конкурсных программах различного уровня.

| № | Наименование | Направлени е | Дата проведения (факт) |
|-----------------|---|--------------------------|---------------------------------------|
| Сентябрь | | | |
| 1 | Проведение инструктажа по технике безопасности и правилам поведения во время занятий. | Здоровье сберегающее | |
| 2 | Беседа «О безопасности при угрозе возникновения нештатных ситуаций различного характера, угрожающих жизни и здоровью. Об административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений». | Здоровье сберегающее | |
| Октябрь | | | |
| 4 | Беседа «День учителя – всемирный праздник». | Общекульту рное | |
| 5 | Беседа «Крепкая семья – сильное государство». | Духовно- нравственное | |

| | | | |
|----------------|---|------------------------|--|
| 6 | Беседа «О профилактике простудных заболеваний гриппа и ОРВИ». | Здоровье сберегающее | |
| 7 | Участие в интеллектуальной игре «Гений – Я». | Общее интеллектуальное | |
| Ноябрь | | | |
| 8 | Беседа «Всемирный день милосердия». | Духовно-нравственное | |
| 9 | Беседа «Международный день отказа от курения «Скажи нет!». | Здоровье сберегающее | |
| Декабрь | | | |
| 10 | Беседа «Главный Закон страны». | Общекультурное | |
| 11 | Беседа, посвященная Международному дню инвалидов «Люди, сильные духом». | Духовно-нравственное | |
| 12 | Беседа «О поведении на зимних каникулах, противопожарной безопасности, безопасном использовании пиротехнических изделий. О соблюдении правил дорожного движения». | Профилактическое | |
| Январь | | | |
| 14 | Беседа «О безопасности при угрозе возникновения нештатных ситуаций различного характера, угрожающих жизни и здоровью. Об административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений». | Профилактическое | |
| 15 | Беседа «День Республики Крым». | Общекультурное | |

| | | | |
|----|--|----------------------|--|
| 16 | Участие в конкурсе «В царстве смекалки». | Культурно-досуговое | |
| 17 | Беседа «Сделай правильный выбор!». | Здоровье сберегающее | |

Февраль

| | | | |
|----|---|----------------------|--|
| 18 | Беседа «Есть такая профессия – Родину защищать!». | Общекультурное | |
| 19 | Беседа «Профилактика простудных заболеваний». | Здоровье сберегающее | |

Март

| | | | |
|----|---------------------------------------|----------------------|--|
| 20 | Беседа «Закон обо мне, мне о Законе». | Общеинтеллектуальное | |
|----|---------------------------------------|----------------------|--|

Апрель

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 21 | Беседа «Освобождение города Симферополя от немецко-фашистских захватчиков». | Общекультурное | |
| 22 | Беседа, посвященная Международному дню Земли «Эта Земля твоя и моя». | Общекультурное | |

Май

| | | | |
|----|---|----------------------|--|
| 23 | Беседа «Поклонитесь Матери солдата». | Духовно-нравственное | |
| 24 | Беседа «Укусы насекомых и змей. Оказание доврачебной помощи». | Профилактическое | |

